



**ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

---

Ленина ул., д. 34, каб. 39, с. Еткуль, 456560. тел./факс (35145) 2-26-93

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Контрольно-  
счетной палаты Еткульского  
муниципального округа от  
09.02.2026 №01-06/15-ОД

**СТАНДАРТ  
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК «ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ  
ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, В  
ТОМ ЧИСЛЕ ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА ГОДОВОЙ  
БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГЛАВНЫХ  
АДМИНИСТРАТОРОВ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ И  
ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ НА ОТЧЕТ ОБ  
ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА»**

Еткуль  
2026 год

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1.	Общие положения.....	3
2.	Цель, задачи, предмет и объекты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального округа.....	4
3.	Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.....	5
4.	Порядок подготовки и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального округа.....	7
5.	Требования к оформлению результатов внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального округа.....	8

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального округа, в том числе внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, и подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения осуществления Контрольно-счетной палатой Еткульского муниципального округа (далее – Контрольно-счетная палата) контрольной деятельности.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ);
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;
- Решением Собрании депутатов Еткульского муниципального округа Челябинской области от 26.11.2025г. № 106 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Еткульском муниципальном округе» (далее – Положение о бюджетном процессе);
- Решением Собрании депутатов Еткульского муниципального округа Челябинской области от 08.10.2025 № 44 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Еткульского муниципального округа»;
- Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (утв. Постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 № 2ПК;
- Типовым стандартом внешнего государственного (муниципального) финансового контроля «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)», рекомендованного решением Президиума Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации (протокол № 2-ПКСО от 03.06.2015).

1.2. Стандарт обязателен к применению должностными лицами Контрольно-счетной палаты, а также специалистами сторонних организаций и экспертами, привлекаемыми Контрольно-счетной палатой в случае необходимости к проведению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального округа.

1.3. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения внешней проверки годового отчета на всех его этапах, в том числе единых организационно-правовых, методических, информационных основ проведения комплекса экспертно-аналитических мероприятий и подготовки заключения Контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении

бюджета округа с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств округа (далее – ГАБС) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.4. Сфера применения Стандарта – деятельность Контрольно-счетной палаты, предполагающая проведение комплекса взаимосвязанных экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке отчета об исполнении бюджета округа и бюджетной отчетности ГАБС.

1.5. При проведении внешней проверки годового отчета Контрольно-счетная палата в рамках своей компетенции вправе отражать возможные коррупциогенные риски, усматриваемые в ходе ее проведения.

## **2. Цель, задачи, предмет и объекты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального округа**

2.1. Целями внешней проверки годового отчета являются:

- контроль законности, полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета округа и бюджетной отчетности ГАБС, законности и результативности деятельности по исполнению местного бюджета в отчетном финансовом году с учетом имеющихся ограничений;

- подготовка рекомендаций по повышению эффективности управления муниципальными ресурсами.

2.2. Задачами внешней проверки годового отчета являются:

- контроль своевременности, достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности ГАБС;

- контроль соблюдения требований законодательства по организации и ведению бюджетного учета и отчетности ГАБС;

- контроль соблюдения требований к порядку представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета округа;

- установление полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета округа;

- оценка соблюдения (выполнения) бюджетных назначений и иных показателей, установленных законом о бюджете (решением о местном бюджете);

- оценка исполнения доходной, расходной частей бюджета и дефицита (профицита) бюджета округа;

- оценка эффективности и результативности использования средств бюджета округа.

При организации внешней проверки годового отчета могут быть предусмотрены дополнительные задачи.

2.3. Предметом внешней проверки годового отчета является:

- годовая бюджетная отчетность ГАБС, дополнительные материалы, документы и пояснения к ним;

- годовой отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год

и документы, предоставленные в Контрольно-счетную палату в соответствии с требованиями Положения о бюджетном процессе.

2.4. Объектами внешней проверки годового отчета являются:

- главные администраторы бюджетных средств, подведомственные распорядители, получатели средств бюджета округа, администраторы доходов и администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа;
- финансовый орган администрации округа, организующий формирование и исполнение бюджета.

2.5. Внешняя проверка годового отчета предусматривает проведение экспертно-аналитических мероприятий как в камеральной, так и выездной форме в соответствии с Распоряжением Контрольно-счетной палаты.

### **3. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств**

3.1. Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности ГАБС включается в годовой план работы Контрольно-счетной палаты.

3.2. Ответственным за проведение внешней проверки является должностное лицо, определенное в соответствии с Распоряжением Контрольно-счетной палаты.

3.3. Организация внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС предусматривает следующие три основных этапа:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

3.4. На подготовительном этапе внешней проверки проводится изучение:

- нормативно-правовых актов, действующих (действовавших) в отчетном периоде, в части составления и предоставления бюджетной отчетности, а также порядка организации и ведения бюджетного учета;

- муниципальных правовых актов по вопросам исполнения местного бюджета;

- решений о бюджете округа и муниципальных программ за отчетный финансовый год;

- иных документов, необходимых для проведения внешней проверки.

На данном этапе осуществляется также подготовка запросов для ГАБС на предоставление:

- бюджетной отчетности в объеме, предусмотренном законодательством РФ;

- документов, информации, сведений и прочих расшифровок, являющихся основанием для составления бюджетной отчетности ГАБС (главная книга и (или) другие регистры бухгалтерского учета, бюджетная роспись, основания и результаты проведения годовой инвентаризации; уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств; актов сверок взаимных

- расчетов, налоговых деклараций и иных документов, подтверждающих наличие (отсутствие) дебиторской и кредиторской задолженности; уведомления о сроках сдачи отчетности, первичных учетных документов).

Результатом данного этапа является подготовка программы проведения внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС.

3.5. С целью проверки достоверности бюджетной отчетности должны лица Контрольно-счетной палаты округа в ходе основного этапа внешней проверки осуществляют следующие проверки:

- годовой бюджетной отчетности ГАБС по составу и содержанию в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н);

- соответствия показателей бюджетной отчетности ГАБС данным отчетности подведомственных распорядителей бюджетных средств, администраторов доходов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета и получателей бюджетных средств;

- соответствия показателей бюджетной отчетности ГАБС (подведомственных распорядителей бюджетных средств, администраторов доходов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета и получателей бюджетных средств) данным регистров бухгалтерского учета (выборочно) и правильности проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств;

- контрольных соотношений между показателями бюджетной отчетности (выборочно);

- обоснованности дебиторской и кредиторской задолженности на конец отчетного периода (причины и сроки возникновения, подтверждение актами сверки и другими документами);

- соблюдения требований законодательства по организации и ведению бюджетного учета (выборочно);

- сроков предоставления бюджетной отчетности в соответствии с требованиями муниципального правового акта;

- соответствия отчетных данных в части плановых показателей доведенным бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств;

- соответствия фактического исполнения бюджета ГАБС его плановым назначениям;

- анализ реализации муниципальных программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета (в том числе оценка достижения целей и задач, установленных паспортами муниципальных программ).

3.6. На заключительном этапе результаты проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС оформляются заключением.

3.7. По итогам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС должен быть сделан вывод о ее достоверности либо недостоверности, наличии

либо отсутствию существенных искажений отчетности.

3.8. Результаты внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета округа оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета округа в срок до 1 мая текущего финансового года.

#### **4. Порядок подготовки и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального округа**

4.1. Внешняя проверка годового отчета включается в годовой план работы Контрольно-счетной палаты.

4.2. Ответственным за проведение внешней проверки является должностное лицо, определенное в соответствии с Распоряжением Контрольно-счетной палаты.

4.3. Организация внешней проверки осуществляется, исходя из установленных законодательством этапов и сроков бюджетного процесса в части формирования отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, и предусматривает следующие три основные этапа:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

4.4. На подготовительном этапе внешней проверки годового отчета проводится изучение:

- нормативно-правовых актов, действующих в отчетном периоде, необходимых для организации и обеспечения исполнения бюджета округа в отчетном финансовом году, решений об утверждении бюджета округа;
- иных документов, необходимых для проведения внешней проверки.

Результатом данного этапа является подготовка программы проведения внешней проверки годового отчета.

4.5. В ходе основного этапа внешней проверки осуществляются:

- анализ соответствия состава годового отчета об исполнении бюджета округа требованиям БК РФ, законодательным и нормативно-правовым актам;
- проверка достоверности представленного в составе проекта решения Собрания депутатов Еткульского муниципального округа Челябинской области отчета об исполнении бюджета округа путем сопоставления данных годовой бюджетной отчетности ГАБС и отчета об исполнении бюджета округа;
- проверка, анализ и оценка обоснованности основных показателей годового отчета об исполнении бюджета;
- оценка и анализ материалов, предоставленных одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета.

4.6. На заключительном этапе внешней проверки годового отчета Контрольно-счетной палатой осуществляется подготовка заключения с учетом результатов проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС.

4.7. Рассмотренное и утвержденное председателем Контрольно-счетной палаты заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетной палатой округа не позднее 1 мая в Собрание депутатов округа с одновременным направлением в администрацию округа и финансовое управление округа.

## **5. Требования к оформлению результатов внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального округа**

5.1. Заключение Контрольно-счетной палаты на отчет об исполнении бюджета – это, в первую очередь, комплексный анализ выполнения обязательств органов местного самоуправления на основе не только анализа исполнения бюджета, но и результатов проведенных экспертно-аналитических мероприятий.

5.2. В заключении кроме информации по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС должны быть отражены следующие основные положения:

5.2.1. Общая характеристика решения Собрания депутатов Еткульского муниципального округа Челябинской области об исполнении бюджета округа;

5.2.2. Анализ видов доходов бюджета округа (налоговые, неналоговые и безвозмездные);

5.2.3. Анализ расходов бюджета округа по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов РФ;

5.2.4. Анализ расходов бюджета округа по ведомственной структуре расходов бюджета округа;

5.2.5. Анализ источников финансирования дефицита бюджета округа по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;

5.2.6. Анализ структуры муниципального долга, программ муниципальных заимствований.

5.2.7. Оценка иных показателей исполнения бюджета округа (в случае необходимости).

5.3. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа проводится в срок, не превышающий один месяц со дня направления годового отчета об исполнении бюджета округа Собранием депутатов Еткульского муниципального округа Челябинской области, но не позднее 1 мая текущего года.